



临沂大学
LINYI UNIVERSITY

2018-2019-2

法学院各教研室活动安排一览

法学院教学办

2019年3月5日

法学院督导组 2018-2019-2 工作计划

教学督导组是学院的教学质量保障部门，在院长和分管院长的领导下，担负起法学院督导的光荣职责。为保证督导工作的顺利完成，特制订法学院督导组工作计划。

一、依据法学院课堂教学规范做好教学督导工作

采取“统一安排、分散实施”的工作方式，全面的、有层次的、协调的开展教学督导工作，充分发挥教学督导作用。

1、继续开展由教学督导自主选择听课时间进行不定期的抽查听课工作，履行督导职责。听课时间覆盖全学期教学进程，从而增大抽查面。

2、本学期重点听课教师为：新进教师、没有参与学校讲课比赛的教师、参与学校比赛没有获奖的青年教师、测评后 10%的教师。

3、对青年教师与新进教师还可采用督导组与授课教师约定听课时间的方式进行。

4、组织获奖教师为青年教师与新进教师讲公开课，观摩学习。

5、对青年教师参加学校教学竞赛进行指导。

6、具体指标：每个督导组成员参加各种督导听课不少于 15 节课。

二、建立督导档案，促进教学发展

教学督导档案对记录教学督导信息具有重要意义。教学督导是教学管理中的重要工作，教学督导档案中记录了教学督导的所有信息，对教学督导工作的开展具有重要的推动作用。教学督导档案对促进教学发展意义重大。教学督导档案中记录了大量教学督导信息，通过对教学督导档案的调用，能够查阅教学督导信息，为教学工作提供思路保证，提供教学工作的有效性。因此，本学期重点抓好督导档案建设。

三、加强教学督导工作交流

利用各种机会和渠道，组织教学督导组成员到兄弟学院、兄弟院校进行参观交流，学习兄弟学院、兄弟院校教学督导工作的先进经验。

具体指标：组织 1-2 次学习活动。

四、努力开展教学研究，致力教学工作水平提高

作为督导组成员，要立足教学一线，密切联系教学实践，开展教学研究工作，充分发挥智囊作用，为学院加强教学管理、提高教学质量献计献策。

具体指标：开展教学督导研究会议 3 次。

五、加强与教师的交流，体现督导工作的实际意义

以抽查听课为手段，以提高教学质量为目的，通过与教师的交流，及时反馈听课意见，帮助教师改进教学工作，提高教学水平。同时，将教师的意见及时反馈教学管理部门，以提高教学管理水平。

具体指标：每人与教师交流不少于 5 次。

六、注重与学生的沟通，努力提高人才培养质量。

在教学督导过程中始终坚持“以教学质量为中心”和“以学生为本”的理念，及时了解学生的思想动态以及对教师教学质量的评价和对教学的需求，及时向任课教师和有关职能部门反馈，充分调动学生的主动性和积极性，以提高人才培养的质量。

具体指标：每人与学生交流不少于 10 次。

七、协助学院开展常规教学检查。

八、完成学院临时委托的各项工作。

法学院教学督导组

2019 年 3 月 15 日

教授委员会 2018-2019-2 工作计划

2019 年，教授委员会将紧紧围绕学校的工作部署和学院工作重点，调动各位委员的积极性，凝心聚力，认真履行职责，助推学院发展。

1. 认真做好毕业生毕业资格审核工作，特别是协助学院做好毕业生毕业论文的质量审核工作。

2. 深入社区开展社区管理、社区文化建设与民事纠纷原因及解决对策调研。拟与 3、4 月份选择具代表性的城市社区和农村社区各 1 处开展调研。

3. 做好教师课题和学生创新创业项目申报资格评审工作。

4. 协助学院开展课程建设和教学改革，积极推动教师参与金课打造，同时做好教学质量工程申报推选工作。

5. 为切实做好我院学分制下人才培养工作，拟对社会工作专业毕业生进行回访调研，了解其对我院教学培养方案的态度、意见及建议，为改进学分制下社会工作人才培养工作和教学方案提供咨询建议。

6. 发挥教授委员会成员的带动作用，落实教师互助计划，推动青年教师积极申报教学质量工程和高层次课题。

7. 做好学院交办的其它事项。

教授委员会主任：王中强执笔

社工方法教研室（2018-2019-2）教研活动主题

一、主要目标

服务于本学期教研工作，以教学质量提升、老年服务特色打造为重点，推进教学质量项目申报，老年服务本科论文集出版。

二、具体活动

时间	活动主题	其他
第 1 周	考研面试辅导	
第 3 周	教学质量工程申报 教改论文研讨	杨超牵头
第 5 周	教改项目申报 教改论文研讨	于明江牵头
第 7 周	教改论文研讨	
第 9 周	《个案工作》课程实务讲座 教学改革论文研讨	
第 11 周	郭星老师课程实务活动 教学改革相关论文研讨	
第 13 周	教学改革相关论文研讨	
第 15 周	陈瑜教授执教经验总结 教学改革相关论文研讨	

三、做好学院安排的其他工作

教研室主任：杨超执笔

社工理论教研室 2018-2019-2 工作计划

- 1.做好备听评审工作。根据备听评审工作要求，完成教学大纲、教学日历、教案、课件、讲义等相关教学资料，按要求上网。
- 2.做好核心课程课堂教学与考试改革，推动考试考核方式的改革创新。
- 3.通过组织公开课、教师互评等方式，促进教师之间的观摩与学习，创新教学方法。
- 4.做好 2019 届社会工作本科毕业论文答辩工作。
- 5.做好 2019 届社会工作本科、专科毕业实习的材料指导、归档等工作。
- 6.做好期末考试、出卷、监考、阅卷工作。
- 7.做好教学研究工作，加强教育科研工作。
- 8.做好教研室每周四研讨工作。
- 9.做好学院交办的其他工作。

教研室主任：秦力执笔

法学理论教研室（2018-2019-2）教研活动主题

一、主要目标

服务于本学期教学、教研工作，以教学经验交流、教学质量提升为重点，推进教改论文写作、教学质量项目申报。

二、具体活动

时间	活动主题	其他
第 1 周	考研面试辅导	
第 2 周	指导毕业论文写作经验交流	
第 3 周	教学经验交流：备课	
第 4 周	教学质量工程申报 1	
第 5 周	高校教学改革热点讨论	
第 6 周	教学论文选题研讨	
第 7 周	教学经验交流：师生互动	
第 8 周	教学质量工程申报 2	
第 9 周	教学论文框架研讨	
第 10 周	教学质量工程申报 3	
第 11 周	教改论文内容研讨	
第 12 周	课堂教学观摩学习	
第 13 周	教学经验交流：考试命题	
第 14 周	教改论文研讨	
第 15 周	教学质量工程申报 4	
第 16 周	学期总结	

三、做好学院安排的其他工作

教研室主任：杨晋娟执笔

民法教研室（2018-2019-2）工作计划

为落实学校和学院教学、科研活动，切实保证本学期教研室各项工作的顺利运行，特制定本学期工作计划：

一、教学、科研管理

本学期教研室主要承担法律系法学本科和专科的民法教学任务，还有法学双学位和专利代理人培训等教学工作。平均每位教师都承担了至少 4 个教学班的授课任务，教学任务比较重。

具体措施：

1. 开学前 1 周：备听评审工作，要求每位教师都要说课；完善教学大纲、教案、教学日历等教学材料并上传课程中心；

2. 每个单周的周四上午开展教研活动，内容包括教学方法、教学理念、教学活动设计等内容的研讨；每个双周周四上午开展学术科研活动，内容包括每位教师的科研计划、拟申报标书、拟发表论文的研讨修正、参加学术会议的情况分享等内容。

3. 积极组织教师申报各种教学立项。

4. 积极准备创新创业课程的申报和结项工作。

二、社会实践活动

具体筹划本学期的社会调研和社会服务活动，根据教研室的集体讨论确定调研题目和调研地点，为发表高质量论文和申报课题做好准备。

三、毕业论文指导和实习工作

按照教务处关于论文辅导和毕业实习的实践安排和内容要求，督促教师按时完成毕业论文的指导和实习工作以及档案材料的整理工作。杜绝抄袭，力争多指导出高水平的毕业论文。

四、其它工作

按照院系的统一要求，做好相关教学基本数据的收集与整理工作。

未尽事宜，以院系工作为参照，适时调整。

教研室主任：王倩执笔

商法学教研室 2018-2019-2 学期工作计划

一、做好教师教学能力的提升工作。上学期我们组织了几次教研室互相听课、评课活动，效果很好。尤其是李建春老师毫无保留的对新进崔贞莲老师进行指导，指出缺点，促进进步。他的这种热情带动了整个教研室，所有老师都积极对教学能力进行提升，本学期我们会再接再厉。

二、做好国家、学校等各项项目的申报工作。近几年新进博士作为高层次人才，为我们的科研工作带来了新的力量，可以带领我教研室进行国家、省级等各类项目的申报。其他老师也应根据自己的实际情况，申报或参与各类课题。

三、加强同门课程教学工作的研讨。两位或三位老师同带一门课的情况在我教研室普遍存在，教学过程中出现的相关问题应及时沟通研讨。这有利于老师们教学及科研水平的提升，也能使学生普遍收益。

四、加强学生学业的辅导答疑及心理健康指导，增进师生关系。大学生与任课老师之间关系往往不够密切，课下的联系通常不多，通过该项工作可以促进双方沟通，增进了解。此外，注意工作方法及学生的思想动态，与辅导员配合做好学生的心理健康指导。教书之外也努力培养学生成为正直、思想健康的人。

五、积极参加各项社会活动。努力以我们的专业知识来服务社会，做到学以致用。

六、完成学院交办的其他工作。

教研室主任：肖丽丽执笔

诉讼法学教研室（2018-2019-2）工作计划

一、做好教师教学能力的提升工作

上学期我们按照学院的安排，组织教研室互相听课、评课活动，效果很好，推荐闵凡群老师参加校级教学比赛，获得校级讲课比赛一等奖。本学期我们会再接再厉，继续对张珍老师进行相关提升工作。

二、做好国家、学校等各项项目的申报工作

积极督促本教研室成员根据自己的实际情况，申报或参与各类课题。

加强学生学业的辅导答疑及心理健康指导，增进师生关系。

完成学业导师工作，强化对学生的指导，通过该项工作可以增进教师与学生之间的沟通，增进师生感情。此外，注意工作方法及学生的思想动态，与辅导员配合做好学生的心理健康指导，协助做好学生安全问题，努力培养学生成为正直、思想健康的人。

积极组织教研室成员参加各项社会活动；

服务社会是我们的应有职责，我们将努力以我们的专业知识来服务社会，做到学以致用。

完成学院交办的其他工作。

如完成毕业论文、毕业实习的指导，完成出题、监考等常规教学工作。

教研室主任：孙丽峰执笔

刑法学教研室（2018-2019-2）工作计划

1. 认真完成学校、学院、系指派的各项任务。
2. 相互督促完成开学前的备听评审工作。
3. 相互督促完成开学前教学大纲、教案、教学日历等的上传工作，以确保新学期教学工作的正常运转。
4. 相互听课不少于 2-3 次，互相学习交流经验。
5. 每月不定期开会 2-3 次，交流教学心得体会以及最新案例探讨，及时更新案例。
6. 向学生公开联系方式，与学生保持联系，帮助学生学习以及生活中的各种困难。
7. 协助李金老师做好法律援助中心的工作，为学校及社会提供法律援助。
8. 本学期讨论新课，争取下学期围绕刑法学开出新课目。
9. 《刑法学总论》录制网络课程事宜推进。

教研室主任：闫朝东执笔